ПРОГРАМА

за посещение на експертна група по процедура за програмна акредитация на професионално направление 3.5 Обществени комуникации и информационни науки

в Софийски университет „Св. Климент Охридски“

за периода 10 – 12 юни 2024 г.

**Експертната група е в състав:**

**Ръководител:**

1. проф. д-р Илиана Колева, ВТУ „Св.св. Кирил и Методий“

**Членове:**

2. проф. д-р София Василева, УниБИТ

3. доц. д-р Стела Ангова, УНСС

4. доц. д-р Евелина Христова, НБУ

5. докторант Димитър Величков, ЮЗУ „Неофит Рилски“

**Наблюдаващ процедурата от ПКСПНСО: проф. д-р Росен Стоянов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Час | Дейност | Място на провеждане |
| **10 юни (понеделник)** | | |
| **12:00** | **Пристигане и настаняване на ЕГ**  Организационно заседание на експертната група | ФЖМК – зала 29 |
| **13:00** | **Обяд** |  |
| **15:00** | Среща с **проф. д-р Георги Вълчев, Ректор** и представители на **ръководството на СУ и на обучаващите факултети с ЕГ**.   * Представяне на политиката на висшето училище за осигуряване качеството на обучението по професионалното направление.   *Разговор относно:*   * организацията на обучението в професионалното направление и съответствие с мисията, целите и задачите на ВУ. Спазване на действащото законодателство и изискванията на институционалната система за качество; * академичен състав в професионалното направление на основен трудов договор, чиято квалификация и професионален опит осигурява продуктивна академична среда за преподавателска и изследователска дейност; * утвърдени практики в дейността на професионалното направление, свързани с управлението на качеството на учебния процес в неговата цялост. | зала 1 на Ректората |
| **16:00** | Среща с **комисията,** изготвила информацията по процедурата за представяне на професионалното направление, специалностите в него и основните обучаващи звена. | ФЖМК – зала 29 |
| **11 юни (вторник)** | | |
| **10:00** | Организационно заседание на експертната група. Работа с документацията | ФЖМК – зала 29 |
| **11:00** | Среща с представители на **ръководството на основните звена**, осигуряващи обучението по отделните специалности в професионалното направление.  *Представяне на информация от страна на акредитираната институция за:*   * изграждане и прилагане на политика за прилагане процедури за разработване, одобряване, наблюдение и обновяване на учебната документация; * одобряване и актуализиране на учебната документация, в сътрудничество с партньорски организации, известни учени, студенти, докторанти и други заинтересовани страни; * сравнимост с аналогични програми на други ВУ в България, ЕС или извън ЕС, позволяваща професионална мобилност на студентите и докторантите. * изградени структури и разработени вътрешно-нормативни документи (правилници, разпоредби, инструкции) за функционирането на системата – от приема на студентите и докторантите до и след тяхната професионална реализация. Наредби, които обхващат „жизнения цикъл“ на студента – прием, развитие, реализация след завършване на ВУ; * методи на преподаване и форми на завършване; * публично оповестени методи за оценяване постиженията на студентите в хода на тяхното обучение; * разработена политика за осигуряване на качествен академичен състав; утвърдени практики за **атестиране** и кариерно израстване; * функциониране на правила и дейности, стимулиращи мотивацията и активната позиция на студентите и докторантите в процеса на обучението и творческите им изяви. | ФЖМК – зала 29 |
| **12:00** | **Обяд** |  |
| **13:00** | Среща с представители на действащи **комисии**, осигуряващи реализирането на научноизследователската дейност и мобилности на преподаватели, студенти и докторанти.  *Представяне на информация относно:*   * установен ред за включването на студенти, докторанти и преподаватели в научноизследователската и художествено-творческа дейност, обвързани с професионалната им подготовка; * правила за включване на обучаваните в изпълнението на изследователски проекти, мобилност у нас и в чуждестранни ВУ, участие в национални и международни научни форуми и др.; * форми за финансиране на научноизследователската дейност; * функциониране на система за работа със жалби на студенти и докторанти; етичен кодекс; * участие в научни форуми на преподаватели, докторанти и студенти, публикационна дейност; * мобилност на студенти, докторанти и преподаватели в национални и чужди висши училища. | ФЖМК – зала 29 |
| **14:00** | Среща с представители на **комисията**, изготвила документацията.  *Разговор относно:*   * решения и резултати от одити, свързани с качеството на обучение на студентите и докторантите; * решения за кариерно развитие на академичния състав; * решения от академични и факултетни съвети; * проведени университетски форуми с участието на студенти и докторанти; * резултати от регулярни проучвания на средата, на удовлетвореността на студентите и потребителите на кадри; * резултати от регулярен мониторинг, свързан с актуализирането на учебната документация и нейното синхронизиране със съвременните научни постижения; * резултати от регулярно проучвания на средата; на удовлетвореност на студенти и потребители на кадри – предприети мерки въз основа на проучванията; * планирани дейности за самооценяване и външни оценки на учебната документация. | ФЖМК – зала 29 |
| **15:00** | Среща с академичния състав – представители на хабилитирани и нехабилитирани преподаватели | ФЖМК Аула Магна |
| **16:00** | Среща със студенти и докторанти, предварително публично разгласена от висшето училище. | ФЖМК Аула Магна |
| **17:00** | Среща с потребители на кадри. | ФЖМК Аула Магна |
| **12 юни (сряда)** | | |
| **9:30** | Организационно заседание на експертната група. |  |
| **10:30** | Среща с отговарящите за **материално-техническата, информационна база,** необходима за учебно-преподавателската, научноизследователската, художествено-творческата и спортна дейности.   * **Финансиране** на научноизследователската дейност на преподаватели, студенти и докторанти. Осигуреност на провеждането на експерименти, практики, експедиции, творчески командировки и др. дейности, публикационна дейност.   *Запознаване на Експертната група с:*   * капацитета от аудитории, кабинети, лаборатории, ателиета, библиотечни места и др., създаващи академичен комфорт за работа на студенти и докторанти. * компютърно-техническите средства и информационни мрежи, възможности за ползването им; * специфичната материална база за изследователска дейност на студентите и редовните докторанти. * достъп на студентите и докторантите до съответни научни издания и бази данни. * информационна система за гарантиране публичност и прозрачност на дейността на професионалното направление. * спортната база. | ФЖМК – зала 29 |
| **11:30** | Административна система за хода на обучението и реализацията на завършилите студенти и докторанти | ФЖМК – зала 29 |
| **12:30** | Свободен прием на експертната група. | ФЖМК – зала 29 |
|  | Заключително заседание на ЕГ.  Отпътуване на ЕГ. |  |

### *ВУ поема задължението да направи резервация за хотел, да осигури зала и протоколчик за срещите на ЕГ и помещение за нейната работа.*

### *Забележка: Програмата не е окончателна, отделните срещи могат да се проведат в удобни и за двете страни часове. ЕГ може да поиска допълнителни материали, освен депозираните в НАОА. Допълнително изискваните от ЕГ материали/данни (в края на посещението) се оформят в Споразумение за предоставяне на допълнителна информация, което се съгласува и подписва от двете страни.*