



ДОКЛАД

от осъществен вътрешен одит на Системата за управление на качеството във Факултет по журналистика и масова комуникация съгласно Заповед №РД 19-32/07.02.2022 г. на Ректора на СУ „Св. Климент Охридски“

Дати на провеждане на одита: 08.02 ÷ 09.02.2022 г.

Одитори, провели вътрешния одит: инж. Георги Киселинов – експерт вътрешни одити по качеството и Любомир Георгиев – специалист в отдел „Човешки ресурси“.

1. Цел на одита

Целта на проверката е да се проследят действащите механизми и организацията на процеса на обучение в образователно и научна степен „Доктор“ за редовна, задочна, дистанционна форма на обучение и самостоятелна подготовка (български граждани, граждани на Европейския съюз, ЕИП и чуждестранни граждани) във Факултет по журналистика и масова комуникация (ФЖМК).

В допълнение е необходимо да се проучат и добрите практики в работата на факултета свързана с ръководството на докторанти и ако се констатират такива, същите да бъдат документирани.

2. Обхват на одита: заинтересовани страни, участващи в процеса на ръководство в образователно и научна степен „Доктор“ във ФЖМК – деканско ръководство, научни ръководители и инспектори във факултета.

3. Констатации от одита

Вътрешният одит на СУК във ФЖМК се осъществи съгласно предварително оповестена „Програма за провеждане вътрешен одит на СУК“ за факултета.

На проведената откриваща среща във факултета присъстваха: проф. д-р Веселина Вълканова – Декан, доц. д-р Светлана Станкова – Зам.-декан по учебната дейност, доц. д-р Дияна Петкова – Зам.-декан по международната и проектната дейност, проф. д-р Теодора Петрова – ръководител катедра „Комуникация и аудиовизуална продукция“, доц. д-р Светлозар Кирилов – ръководител катедра „История и теория на журналистиката“; доц. д-р Орлин Спасов – ръководител катедра „Радио и телевизия“, Мариела Николова – Главен инспектор администрация и ОНС „Доктор“; Таня Димитрова – Инспектор учебна дейност и Ани Николова – Инспектор учебна дейност.

По време на срещата на оценяващия екип бе заявено, че факултетът спазва регламентираните изисквания в Закона за висше образование, Закона за развитие на академичния състав в Република България, Правилника за прилагане на Закона за развитие на академичния състав в Република България и Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и заемане на академични длъжности в СУ „Св. Климент Охридски“. Представена е папка с актуалните нормативни документи.

Във факултета е разработено Ръководство за докторантите, в което подробно са разписани отделните етапи на докторантското обучение с информация за нормативните изисквания, срокове, линкове за сваляне на необходимите бланки, представители по катедри и друга информация, необходима за успешното ориентиране на докторанта за придобиването на ОНС „Доктор“.



Всяка година факултетът организира срещи на ново зачислените докторанти с деканското ръководство и ръководителите на катедри. Предстои провеждането на такава среща на 25.02.2022 г., на която ще се направи встъпително разяснение за цялостното обучение, научноизследователската дейност и техния принос за успешното приключване на докторската степен.

Учебният план „Медии и комуникации“ за ОНС „Доктор“ във ФЖМК е приет от Академичен съвет в Университета на 30.05.2018 г. Към момента на одита във факултета се обучават 59 (петдесет и девет) докторанта.

По отношение на отчитането от докторантите за извършените дейности са разработени бланки във факултета, като в допълнение се изготвят и обобщени 3 (4) годишни отчети от докторантите по изпълнението на индивидуалния план, за да се проследи цялостният напредък в работата на всеки един.

Във факултета всяка година се организира и провежда докторантски семинар „Медии и комуникации“ в рамките на два дни. След провеждането на този семинар се публикува научен сборник на докторанта – към момента се очаква издаването на том II.

На докторантите във факултета се предоставя информация и възможност за участие в международни проекти, семинари, предстоящи събития и конференции, в които могат да представят доклади и научни изследвания. През последните години се наблюдава постоянно увеличаване на броя на публикациите от докторанти.

Предлаганите курсове за докторантите от страна на преподавателите във факултета се гласуват на Факултетен съвет всяка година. Представен е препис-извлечение от проведено заседание на Факултетен съвет (протокол №04) на 12.11.2020 г., на което са гласувани учебни програми – ОНС „Доктор“ по направени предложения от катедрите за курсове, формиращи академични знания и компетенции, курсове по научно направление на докторантурата и курсове, формиращи специфични изследователски знания и компетенции за учебната 2020/2021 г. Представен е препис-извлечение от проведено заседание на Факултетен съвет (протокол №03) на 11.11.2021 г., на което са гласувани учебни програми – ОНС „Доктор“ по направени предложения от катедрите за курсове, формиращи академични знания и компетенции, курсове по научно направление на докторантурата и курсове, формиращи специфични изследователски знания и компетенции за учебната 2021/2022 г. От гласуваните курсове за докторанти за учебната 2021/2022 г. беше извършен преглед на учебните програми на извадков принцип, при който се установи, че същите са утвърдени съобразно приетите изисквания в Университета.

Извършен преглед на досиета на докторанти:

1. Александър Мигленов Георгиев: Протокол от проведен кандидат-докторантски изпит по английски език на 06.01.2021 г. от ФКНФ; Протокол от проведен конкурсен писмен изпит по специалността на 18.01.2021 г.; Протокол от проведен конкурсен устен изпит по специалността на 22.01.2021 г.
2. Николай Николов Чавдаров: Заповед за зачисляване №РД 20-484/16.02.2021 г., считано от 01.03.2021 г. до 01.03.2024 г.; Индивидуален учебен план на докторанта, приет на ФС с протокол №12/10.06.2021г.
3. Панайот Красимиров Стефанов: зачислен от 20.07.2020 г. до 20.07.2023 г.; Годишен отчет за периода 20.07.2020 г. – 20.07.2021 г. (приет на ФС с протокол №01 от 09.09.2021 г.); Мнение на научния ръководител проф. Георги Лозанов; Тримесечен отчет на докторанта за периода: 20.07.2020 г. – 20.10.2020 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода: 20.10.2020 г. – 20.01.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта



- за периода: 20.01.2021 г. – 20.04.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода: 20.04.2021 г. – 20.07.2021 г.; Годишен отчет на докторанта за първа година; Тримесечен отчет на докторанта за периода: 20.07.2021 г. – 20.10.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода: 20.07.2021 г. – 20.10.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода: 20.10.2021 г. - 20.01.2022 г.; Препис-извлечение от заседание на ФС от 09.09.2021 г. (протокол №01) за гласувани годишни отчети и атестации на докторанти.
4. Йордан Живков Карапенчев: Диплома за ОНС „Доктор“ № СУ 2020-136/15.10.2020 г.; Писмо с изх. №199/07.01.2021 г. от ФЖМК до НАЦИД за предоставяне на информация за защитени дисертационни трудове; Приемно-предавателен протокол от Университетска библиотека „Св. Климент Охридски“ от 19.02.2021 г.; Информационна карта за защитен дисертационен труд; Протокол №2 от заседание на научно жури за провеждане на публична защита на докторант на 30.09.2020 г., определено със Заповед №РД 38-226/18.09.2020 г.; Рецензии и становища на научното жури; Протокол № 1 от 13.07.2022 г. от първо заседание на научното жури; Заявление от докторанта с вх. №03/22.04.2020 г. до ръководител катедра за насрочване на дата за вътрешна защита; Протокол за проверка на оригиналността на дисертационен труд, изготвен от проф. дфн Христо Кафтанджиев на 24.11.2021 г.; Становище във връзка с процедурата за предотвратяване на плагиатство в дисертационни трудове от проф. дфн Христо Кафтанджиев от 24.11.2021 г.; Доклад от научния ръководител проф. д.н. Андреана Ефтимова до ръководител катедра и катедрен съвет за откриване на процедура по предварително обсъждане на дисертационен труд от 23.04.2020 г.; Протокол №9 от заседание на катедра от 29-30.04.2020 г., на което е открита процедура по вътрешна защита, определени са рецензенти и дата за провеждане.
 5. Елена Георгиева Фурнаджиева: Заповед за зачисляване №РД 20-431/10.02.2020 г.; Протокол от 12.12.2019 г. от комисия със заповед №РД 20-2030/14.11.2019 г. за проведен устен изпит по специалност; Протокол от 09.12.2019 г. от комисия със заповед №РД 20-2030/14.11.2019 г. за проведен писмен изпит по специалност; Протокол от 19.12.2019 г. от комисия със заповед №РД 20-1986/12.11.2019 г. за проведен изпит по западен език.
 6. Цветелина Борисова Якимова: Заповед за зачисляване №РД 20-483/16.02.2022 г., считано от 01.03.2021 г. до 01.03.2024 г.; Протокол от проведено заседание на катедрен съвет №13 от 26.05.2021 г., чрез който е върнат предложението индивидуален план на докторанта за корекция; Протокол от проведено заседание на катедрен съвет №15 от 30.06.2021 г., чрез който е приет коригираният индивидуален план на докторанта; Индивидуален учебен план (приет на ФС с протокол № 1 от 09.09.2021 г. – полученото забавяне е поради направената корекция в плана).
 7. Зарина Бойкова Василева: Три годишен обобщителен отчет от докторанта при отчисляване; Справка от информационна система „Авторите“ към тригодишния обобщителен отчет; Годишен отчет на докторанта за трета година (приет на ФС с протокол №05 от 13.01.2022 г.); Становище на научен ръководител за трета година; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.01.2021 г. – 10.04.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.04.2021 г. – 10.07.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.07.2021 г. – 10.10.2021 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.10.2021 г. – 10.01.2022 г.; Годишен отчет на докторанта за втора година; Становище на научен ръководител за втора година; Тримесечен отчет на

- докторанта за периода 10.01.2020 г. – 10.04.2020 г.; Протокол от проведено заседание на катедрен съвет №9 от 29-30.04.2020 г., чрез който е приет тримесечния отчет на докторанта за периода 10.01.2020 г. – 10.04.2020 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.04.2020 г. – 10.07.2020 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.07.2020 г. – 10.10.2020 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.10.2020 г. – 10.01.2021 г.; Годишен отчет на докторанта за първа година (*липсва становище на научен ръководител за първа година*); Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.01.2019 г. – 10.04.2019 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.04.2019 г. – 10.07.2019 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.07.2019 г. – 10.10.2019 г.; Тримесечен отчет на докторанта за периода 10.10.2019 г. – 10.01.2020 г.; Заповед за зачисляване №РД 20-19/07.01.2019 г., считано от 10.01.2019 г. до 01.01.2022 г.; Заповед за отчисляване №РД 20-2322/ 09.11.2021 г.; Индивидуален учебен план (Приет с протокол № 07 от ФС на 11.04.2019 г.).
8. Боян Стойчев Георгиев: Диплома за ОНС „Доктор“ №СУ 2020-182/22.12.2020 г.; Приемно-предавателен протокол от Университетска библиотека от 25.02.2021 г.; Информационна карта за НАЦИД; Протокол № 2 от проведено открито заседание на научното жури на 17.12.2020 г. за присъждане на ОНС „Доктор“; Рецензии и становища на членовете на научното жури; Доклад от проф. д-р Чавдар Христов (научен ръководител) от 12.07.2020 г. до ръководител на катедра за готовността на докторанта за провеждане на вътрешна защита, необходимостта от избор на рецензенти и насрочване на дата за провеждането ѝ; Протокол №16 от заседание на катедра от 15.07.2020 г., на което е открита процедура по вътрешна защита, определени са рецензенти и дата за провеждане; Декларация по чл. 4, ал. 4 от ЗРАСРБ от всички членове на научното жури за изпълнение на минималните национални изисквания; Декларация по чл. 4, ал. 6 от ЗРАСРБ от всички членове на научното жури за липса на конфликт на интереси; Протокол № 1 от 09.10.2020 г. от първо заседание на научното жури; Заповед на Ректора №РД 38-417/17.09.2020 г. за утвърждаване на състав на научно жури; Доклад от декана с вх. № 70-11-392/16.09.2020 г. до Ректора за утвърждаване на състав на научно жури; Решение на ФС на ФЖМК за откриване на процедура по публична защита и определяне на научно жури (протокол № 1 от 16.09.2020 г.); Рецензии от вътрешна защита от доц. д-р Мила Серафимова и доц. д-р Светлана Станкова.
9. Теодора Тодорова Петкова: Заповед за зачисляване №РД 20-24/07.01.2019 г. считано от 10.01.2019 г. до 10.01.2022 г.; Заповед за отчисляване №РД 20-2624/17.12.2021 г.; Заявление от докторанта за готовността за провеждане на вътрешна защита; Протокол за проверка на оригиналността на дисертационен труд, изготвен от проф. д-р Христо Кафтанджиев на 24.11.2021 г.; Становище във връзка с процедурата за предотвратяване на плагиатство в дисертационни трудове от проф. д-р Христо Кафтанджиев от 24.11.2021 г.; Рецензии от вътрешна защита от проф. д-р Христо Кафтанджиев и проф. К. Банков; Решение на ФС на ФЖМК за откриване на процедура по публична защита и определяне на научно жури (протокол № 6 от 30.11.2021 г.); Справка от информационна система „Авторите“; Заповед на Ректора №РД-38-37/19.01.2022 г. за утвърждаване на състав на научно жури; Доклад от Декана с вх. № 70-11-17/17.01.2022 г. до Ректора за утвърждаване на състав на научно жури; Декларация по чл. 4, ал. 4 от ЗРАСРБ от всички членове на научното жури за изпълнение на минималните национални изисквания; Декларация по чл. 4, ал. 6 от ЗРАС от всички членове на научното жури за липса на конфликт на интереси.



По отношение на системата за управление на студентската информация (СУСИ) и необходимостта от въвеждане на информация за докторантските курсове и изпълнените дейности от докторантите във факултета са вменени отговорности на г-жа Мариела Николова. Към момента на провеждане на вътрешния одит е извършен преглед на информацията в СУСИ за ОНС „Доктор“, при който се установи подробно въведена информация за всеки един докторант – съобразно възможностите на електронната система и спецификата на докторантското обучение.

Във факултета постоянно се следи за реализацията на завършилите докторанти от деканското ръководство. Защитилите докторантура се реализират в медиите, НБУ, други продължават научната си кариера като пост-докторанти и при възможност от страна на факултета се хоноруват за преподаватели.

Създадените досиета от проведеното обучение на докторантите се съхраняват във факултета от 1973 г. и при възникнала необходимост, е възможно да бъде направена справка на момента.

Във връзка с получено уведомително писмо на Постоянната комисия по социални и правни науки, сигурност и отбрана за резултатите от извършеното оценяване по процедура за програмна акредитация на докторска програма „Медии и комуникации“ от НАОА към факултета с изх. №832/21.06.2019 г. и направени препоръки от комисията за необходимостта от подобряване на дейността при провеждането на обучение за ОНС „Доктор“ е представен доклад от проф. д-р Веселина Вълканова – Декан на ФЖМК с предприети действия от страна на факултета.

Направени предложения от факултета:

- Да се разработи система от стимули за увеличаване на заплащането на научните ръководители на база успешно защитили докторанти. Изказано е мнение, че при тези средства, които се дават за докторантите – няма една дума или „предоставен лев“ за научните ръководители. Даден е пример с УНСС, където при успешна защита на докторант се предоставя една заплата на научния ръководител;
- Да се възобнови работата на докторантския център и университетската докторантска комисия;
- В информационна система „Авторите“ да се създаде възможност за търсене на сходност на статиите;
- Разписване на необходими действия и/или правила при дадена отрицателна годишна атестация на докторант - какво ще се предприема след това;
- Да се разработи система от процедури за докторанти, които не защитават успешно докторантура/дисертационен труд (напр. да върнат получените средства!)

Документирана добра практика:

- Разработено е Ръководство за докторантите в докторска програма „Медии и комуникации“ във Факултета по журналистика и масова комуникация, както и приложими бланки за докторантите.
- Във факултета се поддържа база данни в електронна среда за докторантите, в която е отразена подробна информация за всеки един докторант.



4. Заключение от посещението

По време на одита бе констатирано, че Факултетът по журналистика и масова комуникация е наясно с регламентираните изисквания за придобиване на ОНС „Доктор“, изпълнява коректно необходимите действия и документира своевременно определените етапи от докторантурата.

Ръководството на факултета трябва да запази въведените добри практики и продължи да надгражда постигнатото до момента за успешното приключване на ОНС „Доктор“.

Изготвил:

инж. Георги Киселинов

Експерт вътрешни одити по качеството

Дата на изготвяне на доклада:

08.11.2022 г.

Утвърдил:

проф. д-р Елиза Стефанова

Упълномощен представител на ръководството